

План работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году  
ДОРОЖНАЯ КАРТА

| № п/п                                  | Мероприятие  | Сроки    | Ответственные                             | Результат | отметка о вып-ии |
|--|--|----------|---|-----------|------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b> |  |          |   |           |                  |
| 1                                      | Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА   | Сентябрь | Директор;                                 | Приказ    |                  |
| 2                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году  | Октябрь  | Директор;<br>заместитель директора по УВР | Приказ    |                  |
| 3                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году  | Декабрь  | Директор;<br>заместитель директора по УВР | Приказ    |                  |
| 4                                      | Издание приказов:<br>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;<br>о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;<br>об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов | Май–июнь | Директор;<br>заместитель директора по УВР | Приказ    |                  |
| 5                                      | Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций   | Май      | Директор;<br>заместитель директора по УВР | Приказ    |                  |
| 6                                      | Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего  | Май      | Директор;<br>заместитель директора по УВР | Приказ    |                  |

|  |   |                 |   |   |  |
|--|---|-----------------|---|---|--|
|  | образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно  |                 |   |   |  |
| 7  | Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) | Май–июнь        | Директор;<br>заместитель директора по УВР                   | Приказ  |  |
| 8  | Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов   | Май–июнь        | Директор;<br>заместитель директора по УВР                   | Приказ  |  |
| 9  | Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)   | Май             | Директор;<br>заместитель директора по УВР                   | Приказ  |  |
| <b>Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11</b>                           |   |                 |   |   |  |
| 1  | Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2023 году  | Август-сентябрь | Администрация Лицея (Кулешова Т.Г.);<br>учителя-предметники | Выявление проблем и типичных ошибок по предметам, планирование работы на основе выявленных проблем на 2023/2024 учебный год |  |
| 2  | Формирование аналитических отчетов о результатах ГИА - 2023 и направление учителям-предметникам, заведующим кафедрами ЕМД, ГД   | Август          | Кулешова Т.Г.<br>Шмакова Я.А.                               | Планирование работы на 2022/2023 учебный год на основе сравнительного анализ  |  |
| 3  | Рассмотрение результатов ГИА-2023 на заседании кафедр ЕМД и ГД  | Август          | Спасская И.В.<br>Баранчугова СА                             | Определение задач на 2023 год   |  |
| 4  | Рассмотрение результатов ГИА-2022 на педагогическом совете  | Август          | Кулешова Т.Г  | Определение задач на 2023 год   |  |
| 5  | Анализ результатов государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2024 году  | Июль-август     | Кулешова Т.Г.<br>Спасская И.В.<br>Баранчугова СА            | Выявление проблем, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2022/2023 уч. год                            |  |
| <b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |   |                 |   |   |  |

|    |  |                         |   |  |  |
|----|--|-------------------------|---|--|--|
| 1  | Посещение уроков математики (9, 11кл), 11 классы: английского языка, обществознания, истории; контроль выполнения программ   | В течение учебного года | Администрация Лицея, заведующие кафедрами         | Своевременная корректировка учебных программ, выявление проблем при подготовке к ГИА               |  |
| 2  | Участие во Всероссийских проверочных работах 7,8, 10, 11 классы  | В течение учебного года | Администрация Лицея                               | Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем                         |  |
| 3  | Осуществление внутри- учрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся                                 | В течение учебного года | Администрация Лицея, заведующие кафедрами         | Повышение качества преподавания предметов  |  |
| 4  | Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА  | Октябрь-июнь            | Кулешова Т.Г., учителя-предметники                | Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию                                    |  |
| 5  | Проведение пробного итогового сочинения в 11-х классах   | Октябрь                 | Кулешова Т.Г., Шимко М.В.                         | Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11-х классов                                  |  |
| 6  | Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах  | Декабрь                 | Кулешова Т.Г., Шимко М.В.                         | Выявление проблем при прохождении итогового собеседования по русскому языку у учащихся 9-х классов |  |
| 7  | Обобщение опыта педагогов, подготовивших выпускников - 100-балльников (русский язык)   | Октябрь-март            | Заведующие кафедрами ЕМД, ГД                      | Распространение опыта среди педагогов лицея  |  |
| 8  | Собеседования с учителями-предметниками по вопросу подготовки к ГИА  | Октябрь-май             | Кулешова Т.Г. Спасская и.В. Баранчугова СА        | Выявление проблем при подготовке к ГИА   |  |
| 9  | Проведение диагностических работ, ТТ в формате ОГЭ, ЕГЭ, в том числе на базе вузов   | Октябрь-апрель          | Администрация Лицея, учителя-предметники          | Выявление пробелов в знаниях по предметам  |  |
| 10 | Участие в семинарах по подготовке к ЕГЭ на базе АлтГУ педагогов Лицея  | Октябрь-апрель          | Кулешова Т.Г. учителя-предметники                 | Повышение качества подготовки к ЕГЭ  |  |
| 11 | Проверка выполнения учебных программ; планов работы по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ   | ноябрь-февраль          | Кулешова Т.Г. Спасская и.В. Баранчугова СА        | Повышение качества подготовки учащихся к ГИА учащихся 9, 11 классов                                |  |
| 12 | Контроль работы учителей, показавших низкие результаты на ГИА-9 в 2023 году, по выполнению плана повышения качества обучения (математика, обществознание, информатика) | Ноябрь Январь Март      | Кулешова Т.Г. Спасская ИВ-ЕМД Баранчугова С.А.-ГД | Повышение качества подготовки учащихся к ОГЭ   |  |
| 13 | Контроль работы учителей, показавших низкие результаты на ГИА-11, по выполнению плана повышения качества обучения (физика, обществознание, информатика)                | Ноябрь -Март            | Кулешова Т.Г. Спасская ИВ-ЕМД Баранчугова С.А.-ГД | Повышение качества подготовки учащихся к ЕГЭ   |  |

|   |   |                             |   |   |  |
|---|---|-----------------------------|---|---|--|
| 14  | Проведение пробного итогового сочинения для учащихся 10-х классов   | Март                        | Баранчугова СА, зав каф ГД<br>Филина С.В., Немирич А.А.                       | Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 10-х классов и их ликвидация         |  |
| 15  | Проведение тренировочных ЕГЭ на базе пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ)   | Ноябрь-апрель               | Администрация Лицея   | Отработка процедуры проведения экзамена   |  |
| <b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>      |   |                             |   |   |  |
| 1   | Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА  | В течение года              | Администрация Лицея   | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА |  |
| 2   | Участие в обучающих семинарах руководителя ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ГИА   | В течение учебного года     | Директор лицея<br>Спасская И.В.<br>Рыжова И.М.<br>Фомин А.А.<br>Учителя лицея | Подготовка к процедуре проведения ГИА работников ППЭ.                                     |  |
| 3   | Участие в семинарах для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в РИС ГИА-11, ГИА-9 по работе со специализированным программным обеспечением | Ноябрь-май                  | Директор лицея<br>Спасская И.В.<br>Шмакова Я.А                                | Формирование РИС ГИА-11, РИС ГИА-9  |  |
| 4   | Обучение граждан, изъявивших желание быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9, ГИА-11                              | Апрель                      | Кулешова Т.Г.   | Сертификат об успешном обучении   |  |
| 5   | Психолого-педагогическое сопровождение родителей и учащихся 9-х и 11 -х классов   | В течение учебного года     | Администрация Лицея, специалисты МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» (по договоренности)  | Повышение психологической готовности учащихся 9-х и 11-х классов к сдаче ГИА              |  |
| <b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |   |                             |   |   |  |
| 1   | Совещание с заведующими кафедрами по вопросам подготовки к ГИА  | Декабрь-май                 | Кулешова Т.Г.,<br>Спасская И.В.,  | Рассмотрение актуальных вопросов организации и проведения ГИА                             |  |
| 2   | Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11.   | По мере поступления в Лицей | Администрация Лицея,<br>Кулешова Т.Г.<br>Спасская И.В.<br>Баранчугова СА      | Ознакомление участников образовательных отношений с нормативной базой ГИА                 |  |
| 3   | Проведение единого Дня ЕГЭ в Лицее  | Январь                      | Администрация Лицея,<br>Кулешова Т.Г.   | Информированность родителей, выпускников по вопросам проведения ГИА-11                    |  |

|   |   |  |   |   |  |
|---|---|--|---|---|--|
| 4 | Проведение единого Дня ОГЭ в Лицее  | Февраль  | Администрация Лицея,<br>Спасская И.В.<br>Баранчугова СА   | Информированность родителей (законных представителей) выпускников по вопросам проведения ГИА-9  |  |
| 5 | Информирование под подпись всех участников образовательных отношений:<br>- о местах и сроках подачи заявлений на участие в итоговом сочинении и ГИА;<br>- о расписании ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, продолжительности экзаменов;<br>- о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;<br>- условиях допуска в резервные дни;<br>- о сроках и местах ознакомления с результатами ГИА;<br>- о сроках, местах и порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами | Октябрь-май  | Администрация Лицея<br><br>Кулешова Т.Г.<br>Спасская И.В.<br><br>Классные руководители 9, 11 классов<br><br>Учителя-предметники | Информированность родителей, выпускников 9, 11 классов по вопросам проведения ГИА   |  |
| 6 | Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА:<br>- проверка учебных кабинетов по размещению информации о ГИА 2024<br>- оформление информационного стенда на 3 этаже);<br>- размещение материалов на сайте Лицея   | Сентябрь<br>-октябрь<br>ноябрь<br><br>в течение года | Кулешова Т.Г.<br>Спасская И.В.<br>Баранчугова СА<br>Рыжова И.М.   | Информированность учащихся по вопросам проведения ГИА   |  |
| 7 | Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочных ОГЭ, ЕГЭ   | Ноябрь-апрель  | Администрация Лицея<br>Классные руководители  | Информированность родителей (законных представителей) об уровне подготовленности детей к ГИА  |  |
| 8 | Участие в муниципальном семинаре для классных руководителей 11-х классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»   | Ноябрь   | Кулешова Т.Г.<br>классные руководители 11 -х классов:<br>Кузнецова О.К.<br>Петико О.М.  | Повышение уровня компетентности классных руководителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся 11 -х классов и их родителей (законных представителей) при подготовке к прохождению ЕГЭ |  |
| 9 | Участие в муниципальном семинаре для классных руководителей 9-х классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»  | Ноябрь   | Кулешова Т.Г.<br>классные руководители 9 -х классов   | Повышение уровня компетентности классных руководителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х кл. и их родителей (законных представителей)  |  |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |   | при подготовке к прохождению ОГЭ   |  |
| 10                                       | Информирование выпускников, родителей о результатах ГИА  | В день официального объявления результатов | Администрация Лицея<br>Классные руководители, учителя-предметники | Подпись участника ГИА в протоколе ознакомления по предмету с указанием даты ознакомления |  |
| <b>Организационное сопровождение ГИА</b> |  |  |   |  |  |
| 1  | Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х и 11-х классов, внесение в РИС ГИА  | Октябрь                                    | Администрация Лицея<br>Классные руководители                      | Формирование РИС ГИА   |  |
| 2  | Формирование реестра работников ППЭ  | Ноябрь                                     | Директор<br>Спаская И.В.  | Реестр работников ППЭ  |  |
| 3  | Определение «группы риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА   | Октябрь                                    | Кулешова Т.Г.<br>Классные рук. 9, 11<br>Учителя-предметники       | Разработка индивидуальных планов по ликвидации пробелов                                  |  |
| 4  | Контроль за обучением учащихся, входящих в «группу риска» по уровню подготовленности к ГИА   | Раз в месяц                                | Кулешова Т.Г.<br>Классные руководители 9,11кл                     | Допуск учащихся к ГИА  |  |
| 5  | Оформление заявки на обучение членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ГИА  | Декабрь                                    | Зав кафедрами<br>Спаская И.В.<br>Кулешова Т.Г.                    | Списки экспертов по проверке развернутых ответов участников ГИА                          |  |
| 6  | Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА-9, ГИА -11 в досрочный период (при наличии уч-ся)  | До 15 марта                                | Директор лицея  | Список учащихся, пакет документов  |  |
| 7  | Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам общего и среднего общего образования (при наличии уч-ся) | До 01 февраля<br>До 01 марта               | Кулешова Т.Г.   | Список учащихся  |  |
| 8  | Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении).<br>Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС                          | Ноябрь                                     | Кулешова Т.Г.<br>Шмакова Я.А.<br>Кл. руководители 11 кл           | Формирование РИС итогового сочинения (изложения)   |  |
| 9  | Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС         | Январь                                     | Кулешова Т.Г.<br>Шмакова Я.А.<br>Кл. руководители 9               | Формирование РИС итогового собеседования по русскому языку                               |  |

|    |  |   |   |   |  |
|----|--|---|---|---|--|
| 10 | Прием заявлений на участие в ГИА-9.<br>Внесение сведений об участниках государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в РИС  | До 01 марта   | Спасская И.В.<br>Шмакова Я.А.<br>Кл. руководители 9 кл                      | Формирование РИС ГИА-9  |  |
| 11 | Прием заявлений на участие в ГИА-11.<br>Внесение сведений об участниках государственной итоговой аттестации по   | До 01 февраля   | Кулешова Т.Г.<br>Шмакова Я.А.<br>Кл. руководители 9 кл                      | Формирование РИС ГИА-11   |  |
| 12 | Проведение педагогических советов по допуску к ГИА   | Март, май   | Директор Лицея<br>Классные руководители 9, 11 кл                            | Протокол педагогического совета                                 |  |
| 13 | Подготовка приказов об обеспечении ППЭ, о проведении ГИА в МБОУ "Лицей №129"   | Март - май, август  | Директор Лицея<br>Кулешова Т.Г.<br>Шмакова Я.А.                             | Приказы об обеспечении ППЭ, о проведении ГИА                    |  |
| 14 | Мониторинг готовности аудиторий ППЭ 9521 к проведению ГИА  | Май   | Директор Лицея<br>Спасская И.В.   | Готовность аудиторий ППЭ 9521 к проведению ГИА                  |  |
| 15 | Проведение итогового сочинения (изложения)   | Декабрь; февраль, май   | Кулешова Т.Г.<br>Шимко М.В.<br>Филина С.В.                                  | Допуск учащихся к ГИА-11  |  |
| 16 | Проведение итогового собеседования по русскому языку   | Февраль<br>Март<br>Май  | Администрация Лицея<br>Кулешова Т.Г. Немирич А.А.<br>Шимко М.В. Филина С.В. | Допуск учащихся к ГИА-9   |  |
| 17 | Подготовка ППЭ 9521  | Февраль-май   | Директор Лицея  | Готовность ППЭ к ГИА  |  |
| 18 | Прием заявлений на общественное наблюдение   | Апрель  | Кулешова Т.Г.<br>Кл. рук-ли 8, 10 кл.                                       | Организация общественного наблюдения на ГИА                     |  |
| 19 | Информирование ППЭ о причинах отсутствия учащихся на ГИА. Предоставление в комитет по образованию города Барнаула документов об отсутствии участника на экзамене по уважительной причине (при наличии) | В день проведения экзамена                                    | Администрация Лицея   | Отчет о явке, ходатайства о переносе экзаменов на резервные дни |  |
| 20 | Мониторинг явки участников ГИА на экзамены   | В день проведения экзамена                                    | Кулешова Т.Г.   | Ходатайства в ГЭК о переносе экзаменов на резервные дни         |  |
| 21 | Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами   | В течение 2-х раб. дней после офиц.объявления результатов ГИА | Директор Лицея  | Передача апелляций в конфликтную комиссию                       |  |

