

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №129»
_____ С.Н. Кутлан
Приказ от « 13 » 03 2023 г. приказ №56/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания учащихся, обучающихся в МБОУ «Лицей №129»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания учащихся, обучающихся в МБОУ «Лицей №129» (далее - Лицей), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула (далее - МОО), создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления питания.

1.2. Основными задачами организации питания учащихся, обучающихся в МОО, являются:

создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

культура здорового питания.

1.3. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в МОО, несет руководитель МОО.

1.4. Комитет по образованию города Барнаула (далее - комитет) координирует деятельность МОО по вопросам организации питания учащихся, обучающихся в МОО.

2. Организация питания в МБОУ «Лицей №129»

2.1. Учащиеся, обучающиеся в Лицее, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) учащихся, нуждающимся в социальной поддержке предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащимся (далее - компенсационные выплаты), за счет средств бюджета городского округа - города Барнаула Алтайского края.

Компенсационные выплаты предоставляются в соответствии с постановлением администрации города от 19.07.2018 №1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула» и локальным актом Лицея «Порядок предоставления из

бюджета города компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в МБОУ «Лицей №124» города Барнаула.

2.2. Учащиеся, обучающиеся в Лицее, обеспечиваются питанием в дни посещения занятий (уроков) в Лицее.

2.3. Режим питания в Лицее определяется до начала учебного года администрацией Лицея в соответствии СанПиН.

Расписание занятий в Лицее должно предусматривать две перерыва (перемены) по 20 минут, что является достаточной продолжительностью для питания обучающихся.

2.4. Питание учащихся Лицея обеспечивается с привлечением сторонней организации, с которой Лицей заключает контракт (договор) на оказание услуги питания (далее - оператор питания).

2.5. Директор Лицея и оператор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.6. Питание в Лицее осуществляется посредством реализации основного меню, включающего горячее питание. Основное меню утверждается руководителем оператора питания и согласовывается директором Лицея.

Основное меню должно разрабатываться на период не менее двух недель для каждой возрастной группы и категории учащихся и отвечать требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

Лицей размещает на официальном Интернет-сайте основное меню для каждой возрастной группы и категории учащихся.

2.7. Питание учащихся, обучающихся в Лицее, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты. Порядок внесения оплаты за питание учащихся определяется локальным актом МОО.

Стоимость питания для учащихся, обучающихся в Лицее, обеспечивающегося за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается организатором питания по согласованию с директором Лицея. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися Лицея засчитываются в следующий месяц.

2.8. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее - специализированное питание), допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в Лицей заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.9. Контроль за качеством и безопасностью питания учащихся осуществляет бракеражная комиссия, созданная в Лицее, в составе не менее трех человек: медицинского работника, закрепленного за Лицеем, работника - оператора питания, представителя администрации Лицея.

Состав бракеражной комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом Лицея. Предусматривается дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

Лицей формирует план работы бракеражной комиссии с учетом каждого производственного этапа.

Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд - снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям,

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.10. Порядок организации общественного (родительского) контроля за питанием учащихся регламентируется локальным нормативным актом Лицея на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, методических рекомендаций (порядок) Министерства просвещения Российской Федерации.

Состав общественного (родительского) контроля утверждается в начале каждого учебного года приказом Лицея, формируется план работы.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте Лицея.

3. Осуществление контроля и требования к отчетности

3.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, обучающихся в Лицее, и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Директор Лицея до 15 сентября, до 15 декабря календарного года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пункте 2.1 Положения, и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня формирования списков отчет по формам согласно приложению 1 к Положению.

3.1.2. Директор Лицея ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.2 Положения, и предоставляет в комитет отчет по формам согласно приложению 2 к Положению;

3.1.3. Директор Лицея назначает приказом Лицея ответственного за питание.

Ответственным за питание ежедневно ведется табель посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с представителем организатора питания;

Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в Лицее в течение трех лет.

3.1.4. Директор Лицея до 31 мая текущего календарного года осуществляет мониторинг охвата горячим питанием учащихся Лицея и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня осуществления мониторинга отчет по форме согласно приложению 3 к Положению.

Приложение 1
к Положению об организации питания
учащихся, обучающихся в МБОУ «Лицей
№129»

Численность
учащихся, нуждающихся в социальной поддержке (компенсационные выплаты на питание)

Наименование МБ(А)ОУ	Численность обучающихся, получающих компенсацию на питание при 5-ти дневном обучении	Численность обучающихся, получающих компенсацию при 6-ти дневном обучении	Всего обучающихся, получающих компенсацию на питание
1	2	3	4

Приложение 2
к Положению об организации питания учащихся,
обучающихся в МБОУ «Лицей №129»

Отчет о расходовании бюджетных средств МБОУ «Лицей №129» _____ за месяц,
направленных на компенсационные выплаты учащимся на питание, нуждающимся в социальной поддержке

Количество учащихся, получающих компенсационные выплаты на питание в МБ(А)ОУ	Фактическое количество дето-дней (с учетом посещаемости) за отчетный период	Размер компенсации, руб.	Плановая сумма на предоставление компенсационных выплат, руб.	Фактическая сумма расходов на предоставление компенсационных выплат, руб.	Остаток средств с учетом выделенных лимитов на компенсационные выплаты, руб.

Приложение 3
к Положению об организации питания учащихся,
обучающихся в МБОУ «Лицей №129»

Мониторинг охвата питанием учащихся МБОУ «Лицей №129»

Наименование МБ(А)ОУ	Охват учащихся 1 -4 классов МБ(А)ОУ горячим питанием	Охват учащихся 1-11 классов МБ(А)ОУ горячим питанием	Стоимость питания учащихся			
			1-4 классы		5-11 класс	
			завтрак	обед	завтрак	обед