МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №129»
имени Сибирского батальона 27-й стрелковой дивизии

ПРИКАЗ

от 11.05.2017 № 8 2

г. Барнаул

Об организации работы с персональными данными

В целях соблюдения требований Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», и других нормативно-правовых актов и нормативных-методических документов Российской Федерации, регулирующих отношения, связанные с обеспечением безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителя Рыжову И.М. назначить администратором информационной безопасности, соответствующие изменения внести в должностную инструкцию.
2. Директора Кутлана С.Н. назначить ответственным за организацию обработки персональных данных, соответствующие изменения внести в должностную инструкцию.
3. Директора Кутлана С.Н. назначить ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах, соответствующие изменения внести в должностную инструкцию.
4. Учителя Рыжову И.М. назначить ответственным за антивирусную проверку, соответствующие изменения внести в должностную инструкцию.
5. Учителя Рыжову И.М. назначить ответственным за техническое обслуживание, соответствующие изменения внести в должностную инструкцию.

6. Директора Кутлана С.Н. ответственным за разработку, проведение мероприятий, направленных на выполнение требований законодательства и других нормативных документов в области персональных данных, соответствующие изменения внести в должностную инструкцию.

7. Утвердить:

7.1. Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МБОУ "Лицей №129" (Приложение 1 к данному Приказу).

7.2. Порядок удаления (изменения) персонифицированных записей из (в) информационных системах персональных данных МБОУ "Лицей №129" (Приложение 2 к данному Приказу).

7.3. Форму Акта об удалении (уничтожении) персонифицированных записей из информационных систем персональных данных (Приложение 3 к данному Приказу).

7.4. Форму отметки об исполнении заявлений от субъектов персональных данных (Приложение 4 к данному Приказу).

7.5. Перечень информационных систем персональных данных МБОУ "Лицей №129" (Приложение 5 к данному Приказу).

7.6. Список лиц, имеющих доступ к персональным данным (Приложение 6 к данному Приказу).

7.7. Перечень помещений МБОУ "Лицей №129", в которых осуществляется обработка персональных данных с указанием лиц, имеющих допуск в данные помещения (Приложение 7 к данному Приказу).

7.8. Список мест хранения материальных носителей персональных данных (Приложение 8 к данному Приказу).

7.9. Форму Журнала регистрации обращений субъектов персональных данных на предоставление доступа к своим персональным данным (Приложение 9 к данному Приказу).

7.10. Состав комиссии по установлению уровней защищенности информационных систем персональных данных (Приложение 10 к данному Приказу).

7.11. Форму Заявления о согласии на обработку персональных данных (Приложение 11 к данному Приказу).

7.12. План размещения автоматизированных рабочих мест, на которых осуществляется обработка персональных данных (Приложение 12 к данному Приказу).

7.13. Порядок выявления инцидентов информационной безопасности информационных систем персональных данных (Приложение 13 к данному Приказу).

7.14. Форму карточки данных об инциденте информационной безопасности (Приложение 14 к данному Приказу).

7.15. Состав комиссии по уничтожению носителей персональных данных (Приложение 15 к данному Приказу).

8. Ввести в действие:

8.1. Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (Приложение 1 к данному Приказу).

9. Секретарю Шмаковой Яне Анатольевне ознакомить сотрудников МБОУ "Лицей №129" с настоящим Приказом.

10. Комиссии по установлению уровней защищенности информационных систем персональных данных в срок до 19.05.2017 провести мероприятия по установлению уровней защищенности информационных систем персональных данных с составлением соответствующих актов. Акты предоставить на утверждение.

11. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор лицея

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5D28E3B21EE34442A31DCE4D63CB401E
Владелец: Кутлан Сергей Николаевич
Действителен: с 15.03.2022 до 08.06.2023

С.Н. Кутлан